

**UCHWAŁA NR XLII/ 313 / 06**  
**RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU**  
z dnia 17 marca 2006 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/54/95 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 4 grudnia 1995 roku w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy.**

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 5, ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. O systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miejska w Wyrzysku uchwała, co następuje:

§ 1. Załącznik do uchwały Nr XVII/54/95 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 4 grudnia 1995 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy otrzymuje nowe brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

*Roman Łuka*

## UZASADNIENIE

do uchwały Nr XLI/ 313 /06 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 17 marca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/54/95 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 4 grudnia 1995 roku w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy.

Nowelizacja przepisów prawa, na podstawie których działa Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych, w tym m.in. likwidacja Zarządu Miejskiego- organu wykonawczego gminy, wprowadzenie nowych przepisów dot. stypendiów socjalnych dla uczniów, zmiany zasad wynagradzania pracowników, zwiększenie o jeden etat zatrudnienia w jednostce, spowodowała iż dotychczas obowiązujący statut w/w jednostki zdezaktualizował się.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Roman Łukasz*

Załącznik  
do Uchwały Nr XLI/ 313 /06  
Rady Miejskiej w Wyrzysku  
z dnia 17 marca 2006 r.

**STATUT**  
**SAMORZĄDOWEJ ADMINISTRACJI**  
**PLACÓWEK OŚWIATOWYCH**  
**W WYRZYSKU**

**ROZDZIAŁ I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Wyrzysku jest budżetową jednostką organizacyjną gminy Wyrzysk działającą na podstawie:

- ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych ( Dz.U. Nr 249 poz. 2104 z późniejszymi zmianami)
- uchwały Rady Miejskiej w Wyrzysku Nr XVII/54/95 z dnia 4 grudnia 1995r. w sprawie powołania Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Wyrzysku, ze zmianami.

§ 2. Terenem działania Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Wyrzysku jest miasto i gmina Wyrzysk.

§ 3. Siedzibą Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Wyrzysku jest miasto Wyrzysk.

§ 4. Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Wyrzysku używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu oraz skrótu SAPO w Wyrzysku.

§ 5. Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Wyrzysku jest jednostką finansowaną z budżetu Gminy Wyrzysk.

## ROZDZIAŁ II

### CEL I ZADANIA

§ 1. Celem jednostki jest zapewnienie obsługi administracyjno-ekonomicznej szkół i placówek oświatowych.

§ 2. Dla realizacji celu określonego w pkt. 1 Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych:

- 1) prowadzi obsługę administracyjno-finansowo-ekonomiczną placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina:
  - a) gimnazja, świetlice dziecięce, stołówki szkolne
  - b) szkoły podstawowe, świetlice dziecięce, stołówki szkolne
  - c) przedszkola
  - d) oddziały klasy „0” w szkołach i przedszkolach
  - e) dowozy dzieci do szkół ✓
  - f) stypendia socjalne dla uczniów przy współpracy szkół,
- 2) zarządza mieszkaniami oświatowymi w gminie,
- 3) inicjuje i koordynuje współpracę między placówkami oświatowymi,
- 4) prowadzi i rozlicza dochody własne tych placówek przy współpracy z dyrektorami szkół,
- 5) prowadzi ewidencję gminnych środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli,
- 6) przyjmuje i realizuje zadania oświatowe, z działu oświaty i wychowania, zlecone przez Burmistrza.

§ 3. Może prowadzić gospodarstwa pomocnicze utworzone przez Dyrektora jednostki w celu lepszego wykorzystania środków finansowych gminy na zasadach określonych w odrębnych przepisach i decyzji o ich utworzeniu.

§ 4. Do zadań Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych należy szczególności:

- 1) zapewnienie warunków działania placówkom oświatowym działającym na terenie Gminy,
- 2) wykonywanie remontów w placówkach wymienionych wyżej oraz zadań inwestycyjnych w zakresie zleconym przez Burmistrza i wspólny z Dyrektorami szkół ,odbiór tych zadań z wyłączeniem czynności zawartych w art.4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004r. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami),
- 3) zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej placówek

oświatowych, a w szczególności:

- a) finansowo-księgowej, organizowania wypłat wynagrodzeń oraz ewidencjonowania danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- b) rozliczania inwentaryzacji, składników majątkowych stanowiących mienie placówek oświatowych,
- c) prowadzenia prac statystycznych oraz sporządzanie wymaganych sprawozdań w zakresie realizowanych zadań rzeczowych, wynagrodzeń, itp.,
- d) obsługi świadczeń socjalnych w oparciu o regulaminy tych świadczeń oraz obsługę kasy zapomogowo-pożyczkowej,
- e) zaopatrzenia placówek w opał, organizowania dowożenia dzieci i młodzieży do szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina,
- f) sporządzanie zestawienia zbiorczego sprawozdań szkół – SIO i kontrolowanie ich poprawności.

### **ROZDZIAŁ III GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 1. Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych jest jednostką prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w Ustawie o finansach publicznych. Podstawą gospodarki finansowej Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych jest plan dochodów i wydatków szkół.

§ 2. Źródłem finansowania działalności Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych jest:

- 1) subwencja oświatowa,
- 2) dotacja z budżetu gminy,
- 3) źródła własne.

§ 3. Środki określone w pkt. 2a i 2b przekazywane są w miesięcznych ratach na konto Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych.

§ 4. Planowanie i podział środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

### **ROZDZIAŁ IV STRUKTURA ORGANIZACYJNA**



§ 1. Samorządową Administracją Placówek Oświatowych w Wyrzysku kieruje dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Wyrzyska.

§ 2. Dyrektor jest zobowiązany do wykonania zadań wynikających z niniejszego statutu.

§ 3. Dyrektor w wykonywaniu zadań współdziała z Burmistrzem, z dyrektorami placówek oświatowych, komisjami Rady Miejskiej, Radą Miejską, organizacjami samorządowymi pracowników oświaty.

§ 4. Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych kieruje całokształtem spraw oświatowych gminy w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.

§ 5. Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych jest zwierzchnikiem służbowym pracowników tej placówki oraz gospodarstw pomocniczych, zawiera i rozwiązuje umowy o pracę, określa ich zakres obowiązków, reprezentuje tę jednostkę na zewnątrz.

§ 6. Osobami upoważnionymi do składania oświadczeń woli w imieniu samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Wyrzysku są: Dyrektor i Główny Księgowy.

§ 7. Zasady wynagradzania pracowników określa rozporządzenie Rady Ministrów dotyczące wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego z dnia 2 sierpnia 2005 r.

§ 8. Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Wyrzysku ma strukturę bezwydziałową:

- 1) dyrektor,
- 2) główny księgowy,
- 3) trzyosobowe stanowisko d/s księgowości, kasy, płac i pomocy materialnej dla uczniów,
- 4) stanowisko d/s kadrowych i płacowych,
- 5) stanowisko d/s płacowo, administracyjno, socjalnych.

## **ROZDZIAŁ V**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 1. Statut i jego zmiany uchwała Rada Miejska w Wyrzysku.

§ 2. Statut wchodzi w życie z dniem opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**  
  
**Roman Łuka**