

**UCHWAŁA NR VII/64/2024**  
**RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU**

z dnia 29 listopada 2024 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Wyrzysk**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r, poz. 1465 z późn. zm.) i art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488)

**Rozdział 1.**  
**Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Wyrzysk w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

2. Przepisów uchwały nie stosuje się do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491).

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową, o której mowa w art. 126, art. 127 pkt 1 lit. c i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w §3;
- 2) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta dotacji, które w sposób bezpośredni przyczynia się do realizacji celu publicznego określonego w §3;
- 3) beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu;
- 4) umowie – należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Gminą Wyrzysk reprezentowaną przez Burmistrza Wyrzyska i beneficjentem;
- 5) gminie – należy przez to rozumieć gminę Wyrzysk.

§ 3. Sprzyjanie rozwojowi sportu w gminie będzie służyło realizacji celów publicznych w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie gminy;

- 2) zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do różnych form aktywności sportowej;
- 3) osiągania wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 4) propagowania sportu wśród mieszkańców gminy;
- 5) promocji sportu i aktywnego stylu życia;
- 6) kreowania pozytywnego wizerunku gminy.

## **Rozdział 2.**

### **Warunki otrzymania dotacji**

§ 4. 1. Finansowanie sportu odbywa się poprzez udzielanie dotacji klubom sportowym w zakresie przedsięwzięć o charakterze sportowym obejmujące dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego;
- 2) pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych w określonej dyscyplinie sportu lub uczestnictwa w takich zawodach;
- 3) pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- 4) zakupu sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego;
- 5) badań lekarskich i opieki medycznej zawodników;
- 6) organizacji imprez sportowych na terenie Gminy Wyrzysk;
- 7) kosztów obsługi administracyjnej, księgowej i bankowej;
- 8) sfinansowania stypendiów sportowych;
- 9) zakupu wody pitnej;
- 10) pokrycia kosztów ubezpieczenia zawodników oraz ubezpieczenia imprez sportowych.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane:

- 1) transfery zawodnika z innego klubu sportowego;
- 2) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego, z wyłączeniem gospodarza klubu i trenera;
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 4) zobowiązania tego klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;

- 5) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
- 6) prowadzenie działalności gospodarczej przez klub sportowy;
- 7) najem obiektów innych niż sportowe.

3. Dotacja może być wypłacona jednorazowo lub w transzach, co każdorazowo regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Wyrzysk a klubem sportowym.

4. W danym roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać dotację na więcej niż jeden projekt, pod warunkiem, że każdy z projektów objęty będzie oddzielnym wnioskiem, umową i sprawozdaniem.

5. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowywany dotacją udzieloną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną na zasadach, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

### **Rozdział 3. Tryb udzielania dotacji**

§ 5. 1. Środki finansowe na rozwój sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej gminy.

2. Organem przyznającym dotację na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu jest Burmistrz Wyrzyska.

3. Podstawą do udzielenia dotacji jest złożenie wniosku do 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym ma być udzielona dotacja.

4. Wnioski o udzielenie dotacji na 2025 rok należy złożyć do dnia 31 stycznia 2025 roku.

5. Udzielenie dotacji odbywa się na wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

6. Wniosek powinien być złożony w jednym egzemplarzu, wypełniony w całości, czytelnie oraz podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego.

7. Do wniosku należy dołączyć statut oraz dokument rejestracyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania.

8. Wnioski opiniuje pod względem formalnym i merytorycznym Komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Wyrzyska.

9. Dokonując oceny formalnej, Komisja sprawdza czy wniosek:

- 1) złożony został przez podmiot uprawniony;
- 2) złożony na właściwym formularzu;

- 3) złożony w terminie;
- 4) zawiera wymagane załączniki;
- 5) zawiera minimalną wymaganą wysokość wkładu środków finansowych na poziomie minimum 8 % całkowitych kosztów zadania.

10. Ocenie merytorycznej podlegają wnioski spełniające wymogi formalne.

11. Przy ocenie merytorycznej Komisja bierze się pod uwagę:

- 1) znaczenie wnioskowanego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w §3;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu;
- 3) możliwość realizacji zadania przez klub sportowy;
- 4) dotychczasową współpracę klubu sportowego z Gminą Wyrzysk;
- 5) wysokość środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy Wyrzysk;
- 6) wysokość środków pozabudżetowych na realizację projektu;
- 7) promocję gminy na terenie kraju i zagranicą poprzez działalność klubu sportowego.

12. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych wniosku, Burmistrz Wyrzyska wyznacza dodatkowy, 7 dniowy termin i wzywa klub sportowy do usunięcia lub uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

13. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

§ 6. 1. Z beneficjentem, którego projekt uzyska dofinansowanie, Burmistrz Wyrzyska zawiera umowę o realizację przedsięwzięcia, której podstawową treść określa art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn.zm.).

2. Integralnym elementem umowy jest złożony wniosek.

#### **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XVI/245/2020 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 25 września 2020 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Wyrzysk.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik do uchwały Nr VII/64/2024  
Rady Miejskiej w Wyrzysku  
z dnia 29 listopada 2024 r.

.....

(pieczęć klubu sportowego)

**WNIOSEK  
O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY WYRZYSK  
NA REALIZACJĘ ZADANIA W ZAKRESIE ROZWOJU SPORTU**

**I. Dane Wnioskodawcy:**

1. Pełna nazwa:

.....

2. Forma prawna:

.....

3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:

.....

4. Data wpisu, rejestracji lub utworzenia.....

5. NIP..... REGON .....

6. Adres siedziby.....

7. Adres korespondencji.....

8. tel. .... e-mail: .....

9. Nazwa banku .....

10. Numer rachunku bankowego:.....

11. Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy o wykonanie zadania:

a.....

b.....

c.....

12. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):

.....

## II. Harmonogram planowanych działań oraz kosztorysy realizacji

1. Nazwa zadania, opis zakładanego celu publicznego z zakresu sportu:

.....

.....

.....

2. Miejsce realizacji zadania:

.....

.....

.....

3. Cel zadania i jego uzasadnienie:

.....

.....

.....

4. Termin realizacji zadania:

.....

5. Szczegółowy opis zadania, harmonogram planowanych działań:

Zadanie realizowane w okresie od ..... do .....			
Poszczególne działania w ramach realizowanego działania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Miejsce realizacji zadania	Koszty realizacji poszczególnych zadań

6. Opis odbiorców zadania (należy określić grupy sportowe, dyscypliny, liczba osób, wiek)

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

.....  
.....  
.....

**III. Budżet zadania:**

1. Całkowity koszt zadania:.....zł

2. Wnioskowana kwota dotacji celowej:.....zł

3. Wysokość środków własnych i z innych źródeł:.....zł

4. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L. p.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity	Z tego z wnioskowanej dotacji	Z tego z finansowanych środków własnych lub finansowanych ze środków z innych źródeł
	Razem			

5. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....

**IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:**

Źródła finansowania	Kwota finansowania zadania (w zł)	Udział w finansowaniu zadania (w %)
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne		
Wpłaty z innych źródeł		
<b>Ogółem</b>		<b>100 %</b>

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania:**

1. Zasoby materialne klubu (m. in. lokal, posiadane wyposażenie)

.....  
.....  
.....

2. Zasoby kadrowe klubu niezbędne do realizacji zadania (m. in. pracownicy, wolontariusze)

.....  
.....

.....  
.....  
3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

.....  
.....  
.....  
4. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe i wyniki zawodników klubu związane z udziałem we współzawodnictwie sportowym (indywidualne i zespołowe):

4. Oświadczam (-y), że:

- proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**Załączniki do wniosku:**

- 1) aktualny statut klubu
- 2) dokument stanowiący o podstawie działalności klubu sportowego (wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innej właściwej ewidencji)
- 3) inne

**Wszystkie dokumenty będące załącznikami do wniosku muszą być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzającej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby-zgodnie ze statutem, KRS lub innym rejestrem.**

.....  
(pieczęć wnioskodawcy i podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

.....  
**( miejscowość i data)**

## Uzasadnienie

### **do uchwały Nr VII/64/2024 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 29 listopada 2024 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Wyrzysk**

Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może określić, w drodze uchwały, warunki i tryb finansowania zadania własnego, o którym mowa w ust. 1, wskazując w uchwale cel publiczny z zakresu sportu, który jednostka ta zamierza osiągnąć.

Celem niniejszej uchwały jest określenie zasad na jakich Gmina Wyrzysk może wspierać sport, a więc udzielania bezzwrotnej pomocy finansowej klubom sportowym (art. 3 ust. 2 ustawy o sporcie) prowadzącym działalność na obszarze Gminy Wyrzysk. Podjęcie tej uchwały umożliwi realizację procedur w zakresie zaspokojenia potrzeb ludności w odniesieniu do sportu i szeroko pojętej kultury fizycznej.

Projekt uchwały, zgodnie z uchwałą Nr XLVI/406/2010 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z gminną radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zarządzeniem Nr 0050.271.2024 Burmistrza Wyrzyska z dnia 7 listopada 2024 r. został poddany konsultacjom społecznym w terminie od 8 do 15 listopada 2024 r.

Projekt uchwały został zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wyrzysku, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wyrzysku ([www.wyrzysk.pl](http://www.wyrzysk.pl)) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, w celu wyrażenia pisemnej opinii.

W terminie konsultacji nie wpłynęły żadne propozycje i uwagi do projektu programu.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.